

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол № 9 от 14.06.2024

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 17.06.2024 № 580

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Осуществление кредитных банковских операций»

Для специальности
38.02.07 «Банковское дело»

| | |
|--|---------------------------------|
| Квалификация специалиста | Специалист банковского дела |
| Форма обучения | очная |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | основное общее образова- ние |
| Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки | 2 года 10 месяцев |
| Год начала подготовки | 2024 |

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.2023 № 856) (для вариативного модуля – рабочая программа профессионального модуля разработана с целью формирования дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения лучшей подготовки выпускников и возможности продолжения ими образования, в рамках вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело», с учетом требований ФГОС (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.2023 № 856)).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составил Зенкевич Т.И, Кузьмина М.А., Николаева А.Ю., Тихомирова Н.Ю., преподаватели СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 13.05.2024

Заведующий отделом
содержания образовательных программ А.Ф. Жмайло

С О Д Е Р Ж А Н И Е

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 9 |
| 2.1. Структура профессионального модуля..... | 9 |
| 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.02)..... | 10 |
| 3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МО- ДУЛЯ..... | 21 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 21 |
| 3.2. Информационное обеспечение обучения | 21 |
| 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса..... | 21 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 23 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Осуществление кредитных банковских операций» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие/ предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере/ использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД 2 | Осуществление кредитных банковских операций |
| ПК 2.1. | Оценивать кредитоспособность клиентов. |

| | |
|---------|---|
| ПК 2.2. | Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. |
| ПК 2.3. | Осуществлять сопровождение выданных кредитов. |
| ПК 2.4. | Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. |

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|----------------------------|---|
| иметь практический опыт в: | |
| знать: | <ol style="list-style-type: none"> 1. правовые основы кредитных операций; 2. состав и содержание основных источников информации о клиенте; 3. порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; 4. рекомендации региональной Ассоциации банков по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; 5. методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; 6. методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; 7. способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; 8. способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; 9. законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; 10. методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; 11. гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; 12. законодательство Российской Федерации об ипотеке; 13. законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; 14. нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; 15. локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; 16. методы андеррайтинга предмета ипотеки; 17. методы определения класса кредитоспособности юридического лица; 18. содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; 19. состав кредитного дела и порядок его ведения; 20. способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; 21. порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; 22. критерии определения проблемного кредита; 23. типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; 24. меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; |

| | |
|---------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> 25. порядок оформления и учета межбанковских кредитов; 26. особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; 27. основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; 28. порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; 29. порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; 30. типичные нарушения при осуществлении кредитных операций; 31. цифровизацию банковских услуг; 32. правовое регулирование и обеспечение цифровизации финансового рынка; 33. формирование экосистемы коммерческого банка; 34. конкурентоспособные условия коммерческих банков в рамках дистанционного банковского обслуживания клиентов физических и юридических лиц; 35. регулятивные аспекты институциональной среды формирования финансового маркетплейса; 36. определение и принцип работы блокчейн-технологий; 37. система Open banking API; 38. понятие, цели и значение кибербезопасности для кредитной организации 39. методы использования и применения Regtech/Supotech |
| <p>уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> 1. консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; 2. анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; 3. определять платежеспособность физического лица; 4. оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; 5. проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; 6. проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; 7. составлять заключение о возможности предоставления кредита; 8. проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; 9. проводить андеррайтинг предмета ипотеки; 10. составлять договор о залоге; 11. оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; 12. составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; 13. оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; 14. формировать и вести кредитные дела; 15. составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; |

| | |
|--|---|
| | <p>16. определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</p> <p>17. оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</p> <p>18. оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;</p> <p>19. оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;</p> <p>20. оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;</p> <p>21. вести мониторинг финансового положения клиента;</p> <p>22. оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;</p> <p>23. направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;</p> <p>24. подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;</p> <p>25. рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;</p> <p>26. рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</p> <p>27. рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;</p> <p>28. оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;</p> <p>29. оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;</p> <p>30. анализировать данные банковского сектора;</p> <p>31. использовать конкурентоспособные преимущества банков для составления презентации;</p> <p>32. анализировать персональные данные клиентов;</p> <p>33. составлять персональные предложения для клиентов;</p> <p>34. использовать методы Regtech/Suptech</p> |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

| № п/п | Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------|--|-------------|
| 1. | Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля | 548 |
| | В форме практической подготовки | 442 |
| 2. | Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося) | 530 |
| в том числе: | | |
| | – теоретическое обучение | 140 |
| | – практические занятия | 106 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| | – курсовое проектирование | 20 |
| | – учебная практика | 36 |
| | – производственная практика | 216 |
| | – консультация к экзамену | 0 |
| 3. | Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся | 18 |
| 4. | Промежуточная аттестация в форме экзамена | 12 |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Общий объем нагрузки, акад. час | Объем профессионального модуля, акад. час | | | | | | |
|-------------|---|---------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------|---------------------------|------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Всего | в том числе | | | | | |
| | | | | в форме практической подготовки | лабораторные и практические занятия | курсовая работа, проект | учебная практика | производственная практика | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | ПМ 02 | 548 | 530 | 442 | 106 | 20 | 36 | 216 | 18 |
| | МДК.02.01 Организация кредитной работы: оценка заемщика, выдача кредита и его сопровождение | 236 | 220 | 158 | 74 | 20 | | | 16 |
| | МДК 02.02 Цифровизация банковских операций | 48 | 46 | 32 | 32 | 0 | | | 2 |
| УП.02 | Учебная практика (при наличии) | 36 | | | | | 36 | | |
| ПП.02 | Производственная практика (при наличии) | 216 | | | | | | 216 | |
| | Промежуточная аттестация | 12 | 12 | | | | | | |
| | Итого | 548 | 530 | 442 | 106 | 20 | 36 | 216 | 18 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.02 Осуществление кредитных банковских операций)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов всего | В т.ч. практических занятий | В т.ч. в форме практической подготовки |
|--|--|-------------------|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| МДК.02.01 Организация кредитной работы: оценка заемщика, выдача кредита и его сопровождение | | 236 | | |
| Тема 1. Сущность и назначение кредитования | Содержание темы. | 6 | 0 | 6 |
| | 1.1.Правовые основы кредитных операций. | 2 | | 2 |
| | 1.2 Кредитная политика банка, ее составные элементы. | | | |
| | 1.3.Базовые элементы системы кредитования. | 2 | | 2 |
| | 1.4 Основные принципы кредитования. 1.5 Способы и порядок предоставления и погашения кредитов | 2 | | 2 |
| Тема 2. Процентная политика банков в части кредитования юридических лиц, ИП и физических лиц | Содержание темы | 6 | 2 | 6 |
| | 2.1 Процентная политика банков в части кредитования. | 2 | | 2 |
| | 2.1.Виды кредитов. Ключевая ставка, устанавливаемая Банком России. Порядок определения цены кредита. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие № 1 Расчёт процентов по кредитным операциям различными способами, определение доходности кредитных операций | 2 | 2 | 2 |
| Тема 3.Этапы кредитного процесса | Содержание темы | 6 | | 6 |
| | 3.1 Этапы кредитования. | 2 | | 2 |
| | 3.2. Разграничение функций и компетенций подразделений и персонала банка в ходе процесса кредитования, схема взаимодействия | 2 | | 2 |
| | 3.3 Характеристика счетов по учету кредитных операций. Нумерация лицевых счетов по учету кредитов. | 2 | | 2 |
| Тема 4. Сбор информации о потенциальном заёмщике | Содержание темы | 20 | 10 | 20 |
| | 4.1 Кредитная история. Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику | 2 | | 2 |

| | | | | |
|--|--|-----------|----------|----|
| | 4.2 Понятия и критерии кредитоспособности клиентов юридических лиц. | 2 | | 2 |
| | 4.3. Методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов юридических лиц. | | | 2 |
| | 4.4. Методы определения класса кредитоспособности юридического лица | | | 2 |
| | 4.5. Методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга Методы определения класса кредитоспособности физического лица | | | 2 |
| | Практические занятия | | | 2 |
| | Практическое занятие №2 «Определение возможности предоставления кредита с учетом финансового положения заемщика» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №3 «Проведение андеррайтинга кредитных заявок клиентов. Определение платежеспособности физического лица». | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №4 «Составление заключения о возможности предоставления кредита физическому лицу» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №5 «Анализ финансового положения заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита». | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №5 «Анализ финансового положения заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита» | 2 | 2 | 2 |
| Тема 5. Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита | Содержание темы | 12 | 6 | 12 |
| | 5.1. Состав кредитного дела и порядок его ведения | 2 | | 2 |
| | 5.2 Кредитный договор и его содержание | 2 | | 2 |
| | 5.3 Нарушения при осуществлении кредитных операций | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | 2 |
| | Практическое занятие №6 «Оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов по кредитованию юридических лиц». «Оформление кредитного договора» «Формирование и ведение кредитного дела» | 2 | 2 | |
| | Практическое занятие №7 «Оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов по кредитованию физических лиц. «Оформление кредитного договора» «Формирование и ведение кредитного дела» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №8 Составление графика платежей по кредиту и процентам | 2 | 2 | 2 |
| Тема 6. Создание резервов на возможные потери по кредитам | Содержание темы | 10 | 4 | 10 |
| | 6.1 Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту | 2 | | 2 |
| | 6.2 Порядок списания кредитной организацией безнадежной задолженности по кредитам и процентам за счет сформированного резерва | 2 | | 2 |

| | | | | |
|--|--|-----------|----------|-----------|
| | 6.3 Характеристика счетов по учёту резервов на возможные потери по кредитам. | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №9 «Расчет суммы формируемого резерва» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №10 «Расчет суммы резерва по портфелю однородных кредитов» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №11 «Расчет суммы резерва с учетом обеспечения по ссуде» | | | |
| Тема 7. Способы обеспечения возвратности кредита | Содержание темы | 18 | 8 | 18 |
| | 7.1. Способы обеспечения возвратности кредита, виды залога. Методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога | 2 | | 2 |
| | 7.2. Организация процедуры экспертизы объектов залога | 2 | | 2 |
| | 7.3. Банковская гарантия, как способ обеспечения возвратности кредита. Виды гарантий. | 2 | | 2 |
| | 7.4. Договор поручительства. Содержание и оформление договора поручительства. Требования, предъявляемые к поручителю. | 2 | | 2 |
| | 7.5. Прочие способы обеспечения кредита. Страхование ответственности заемщика за непогашение кредита | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | 2 |
| | Практическое занятие №12 «Оценка качества обеспечения и кредитные риски по кредитам. Проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №12 «Оценка качества обеспечения и кредитные риски по кредитам. Проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №13 «Оформление пакета документов для заключения договора о залоге» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №14 «Составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения» | 2 | 2 | 2 |
| Тема 8. Кредитный мониторинг | Содержание темы | 18 | 4 | 18 |
| | 8.1. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей. Критерии определения проблемного кредита. | 2 | | 2 |
| | 8.2. Методология мониторинга и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности | 2 | | 2 |
| | 8.3. Типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности | 2 | | 2 |

| | | | | |
|---|--|-----------|----------|-----------|
| | 8.4. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора | | | |
| | 8.5. Порядок проведения переговоров с заемщиком, имеющим просроченную задолженность | 2 | | 2 |
| | 8,6.Порядок реструктуризации ссудной задолженности | 2 | | 2 |
| | 8.7 Порядок взыскания задолженности за счет реализации заложенного имущества | 2 | | 2 |
| | 8.8.Коллекторские агентства. Порядок взаимодействия КБ с коллекторскими агентствами | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие.№15 «Расчет основных параметров реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита. Практическое занятие.№16 «Ведение мониторинга финансового положения клиента. Контроль соответствия и правильности исполнения залогодателем своих обязательств» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие.№17 Оформление дополнительного соглашения к кредитному договору при реструктуризации долга, Практическое занятие.№18 Оформление кредитного договора по рефинансированию | 2 | 2 | 2 |
| Тема 9. Риски в кредитной деятельности банков | Содержание темы | 14 | 6 | 14 |
| | 9.1.Сущность кредитного риска. Банковская рисковая политика. Источники покрытия риска. Методы оценки кредитного риска. Методы управления кредитным риском. | 2 | | 2 |
| | 9.2 Анализ кредитного портфеля | 2 | | 2 |
| | 9.2 Анализ кредитного портфеля | 2 | | 2 |
| | 9.3 Обязательные нормативы банков, регулирующие кредитную деятельность | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие.№ 19 «Анализ кредитного портфеля по категориям заемщиков, срокам возвратности кредитов» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие.№ 20 «Анализ кредитного портфеля по видам обеспечения, категориям качества кредитов» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие № 21 “Контроль соблюдения обязательных нормативов банков в отношении сумм предоставленных кредитов. Определение величины кредитного риска по предоставленным кредитам” | 2 | 2 | 2 |

| | | | | |
|--|--|-----------|----------|-----------|
| Тема 10. Долгосрочное кредитование | Содержание темы | 10 | 4 | 10 |
| | 10.1. Организация системы долгосрочного кредитования. Особенности оформления долгосрочных кредитных сделок. | 2 | | 2 |
| | 10.2. Особенности долгосрочного кредитования инвестиционных проектов. | 2 | | 2 |
| | 10.3. Экспертиза и оценка экономической эффективности инвестиционного проекта и рисков его реализации. Документация, предоставляемая заемщиком, и требования, предъявляемые к ней | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №22 «Оформление долгосрочных кредитных сделок» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №23 «Расчет сроков окупаемости долгосрочных вложений» | 2 | 2 | 2 |
| Тема 11. Учет предоставленных кредитов | Содержание темы | 10 | 4 | 10 |
| | 1.1 Нормативно-правовые документы, регулирующие учет кредитных операций. Учетная политика банка в части учета кредитных операций. Общие правила и порядок открытия счетов по учету кредитов. | 2 | | 2 |
| | 1.2 Оформление и учет операций по выдаче и погашению кредитов, учета обеспечения. Порядок начисления, учета и взыскания процентов по кредитам. | 2 | | 2 |
| | 1.3 Порядок отражения в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери | 2 | | 2 |
| | 1.4 Порядок учета кредитования с использованием банковских карт, открытия кредитных линий | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №24 Оформление и учет операций по кредитованию физических и юридических лиц, ИП в подразделения КБ | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №25 Расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов | 2 | 2 | 2 |
| Тема 12. Потребительское кредитование | Содержание темы | 14 | 4 | 14 |
| | 12.1. Классификация кредитов, предоставляемых физическим лицам. Условия кредитования. | 2 | | 2 |
| | 12.2. Прямое и косвенное банковское кредитование потребительских нужд населения | 2 | | 2 |
| | 12.3. Порядок расчета и доведения до заемщика–физического лица полной стоимости кредита | | | |

| | | | | |
|---|--|-----------|----------|-----------|
| | 12.4. Порядок проведения мониторинга качества потребительских кредитов 12.5. Подготовка решения о целесообразности выдачи потребительского кредита.. Составление заключения о возможности предоставления кредита | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №26 «Определение полной стоимости кредитов, предоставляемых физическим лицам | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №27 «Оформление выдачи и погашения потребительского кредита» | 2 | 2 | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Составление плана курсовой работы. Подбор источников и литературы Работа над введением | 2 | | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Работа над теоретической частью (п. 1.1 и 1.2) | 2 | | 2 |
| Тема 13. Ипотечное кредитование | Содержание темы | 16 | 6 | 16 |
| | 13.1. Основные схемы, виды ипотечного кредитования | 2 | | 2 |
| | 13.2. Основные этапы ипотечного кредитования. Содержание договора об ипотеке. Содержание и порядок оформления закладной. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. | 2 | | 2 |
| | 13.3. Методы андеррайтинга предмета ипотеки | 2 | | 2 |
| | 13.4. Основные модели действующих ипотечных программ. 13.5. Военная ипотека. Использование материнского капитала при погашении ипотеки. | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №28 «Проведение андеррайтинга предмета ипотеки» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №29 «Анализ современных ипотечных программ» | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №30 «Оформление ипотечного кредита». | 2 | 2 | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Работа над теоретической частью (п. 1.3) | 2 | | |
| Тема 14 Учет просроченной задолженности | Содержание темы | 16 | 6 | 16 |
| | 14.1 Порядок учета просроченной задолженности по предоставленным кредитам и начисленным процентам. Порядок погашения просроченной задолженности. | 2 | | 2 |
| | 14.2 Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов | 2 | | 2 |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------|----------|-----------|
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №31 Оформлять и вести учет возникновения и списания просроченных кредитов и просроченных процентов | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №32 Оформление и учет списания нереальных для взыскания кредитов | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №33 Оформление и учет операций закрытия кредитного договора путем отступного, зачета, уступки прав требования. | 2 | 2 | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Работа над практической частью (п. 2.1) | 2 | | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Работа над практической частью (п. 2.2) | 2 | | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Работа над практической частью (п. 2.3) Работа над заключением | 2 | | 2 |
| Тема 15. Межбанковское кредитование | Содержание темы | 12 | 2 | 12 |
| | 15.1. Порядок оформления межбанковских кредитов. Особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке | 2 | | 2 |
| | 15.2. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России | 2 | | 2 |
| | 15.3 Сущность консорциальных кредитов. Основные положения консорциального договора. | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №34 «Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента» | 2 | 2 | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Проверка оформления курсовой работы | 2 | | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Подготовка речи и презентации для защиты курсовой работы | 2 | | 2 |
| Тема 16. Учет межбанковских кредитов | Содержание темы | 10 | 4 | 10 |
| | 16.1 Порядок оформления и учета операций по выдаче, погашению межбанковских кредитов. Порядок начисления и учета полученных процентов. Порядок оформления и учета полученных межбанковских кредитов и кредитов от Банка России | 2 | | 2 |

| | | | | |
|---|--|-----------|----------|----------|
| | 16.2 Порядок учета просроченной задолженности по основному долгу и процентам по межбанковским кредитам со стороны банка-заемщика и банка-кредитора. Списание с баланса безнадежных межбанковских кредитов. | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №35 Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению, начислению и взысканию процентов, погашению межбанковского кредита | 2 | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №36 Оформление и учет операций по просроченным межбанковским кредитам | 2 | 2 | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Защита курсовой работы | 2 | | 2 |
| Тема 17. Прочие виды кредитования | Содержание темы | 14 | | 2 |
| | 17.1. Теоретические и правовые основы автокредитования | 2 | | 2 |
| | 17.2. Сущность и виды овердрафта. Особенности кредитования в форме овердрафта и контокоррентного кредитования. Сущность кредитной линии и ее виды. Особенности кредитования в форме кредитной линии | 2 | | 2 |
| | 17.3 Образовательные кредиты 17.4 Мошенничество в сфере кредитования | 2 | | 2 |
| | 17.5. Теоретические и правовые основы лизинга. Лизинговые платежи: состав, размер. | 2 | | 2 |
| | 17.6 Теоретические и правовые основы факторинга. Преимущества и недостатки факторингового обслуживания. | 2 | | 2 |
| | Устный зачет по темам 12,13,15,17 | 2 | | 2 |
| | КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ Защита курсовой работы | 2 | | 2 |
| Тема 18. Учет прочих видов кредитования | Содержание темы | 8 | 4 | 8 |
| | 18.1 Организация учета операций по овердрафту. Организация учета операций по кредитам в иностранной валюте | 2 | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Практическое занятие №37 Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению, начислению и взысканию процентов, погашению кредита в форме овердрафт | 2 | 2 | 2 |

| | | | | |
|--|--|-----------|-----------|-----------|
| | Практическое занятие №38 Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению, начислению и взысканию процентов, погашению кредита в иностранной валюте | 2 | 2 | 2 |
| | Организация учета операций по кредитам в иностранной валюте | 2 | | 2 |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела | | 16 | | |
| Раздел 2. | | | | |
| МДК.02.02 Цифровизация банковских операций | | | | |
| Содержание темы | | 6 | 2 | 2 |
| Тема 1. Цифровизация банковских услуг в мире и в России | Содержание темы | | | |
| | 1. Общая характеристика цифровизации банковских операций. Основные этапы развития цифровизации в мире и в Российской Федерации. Цифровой банкинг для клиентов физических и юридических лиц | 2 | | |
| | 2. Тенденции развития цифровых технологий как способ продвижения банковских продуктов и услуг | 2 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | 2 |
| | 1. Анализ состояния цифровизации банковского сектора | | | |
| Тема 2. Правовое регулирование и обеспечение цифровизации финансового рынка | Содержание темы | 2 | | |
| | 1. Развитие правового обеспечения Цифрового профиля. Совершенствование законодательства в целях цифровизации банковской системы | 2 | | |
| Тема 3. Трансформация бизнес-модели в банковской отрасли | Содержание темы | 18 | 12 | 12 |
| | 1. Роль цифровых технологий в формировании экосистемы коммерческого банка | 2 | | |
| | 2. Дистанционное банковское обслуживание физических и юридических лиц | 2 | | |
| | 3. Регулятивные аспекты институциональной среды формирования финансового маркетплейса | 2 | | |
| | Практические занятия | 12 | 12 | 12 |
| | 1. Риски экосистем банков. Методы их регулирования | 2 | 2 | 2 |
| | 2. Цифровизация ипотеки. Возможности и ресурсы, существующие ограничения. Составление презентации по трем крупнейшим банкам | 2 | 2 | 2 |
| | 3. Сферы использования и методы работы искусственного интеллекта | 2 | 2 | 2 |
| 4. Анализ конкурентоспособных условий коммерческих банков в рамках дистанционного банковского обслуживания клиентов физических и юридических лиц | 2 | 2 | 2 | |

| | | | | |
|--|--|-----------|-----------|-----------|
| | 5. Создание чат-бота с описанием их функций работы | 2 | 2 | 2 |
| | 6. Бизнес-игра: «Поединок -СБПпэй/МИРпэй» | 2 | 2 | 2 |
| Тема 4. Блокчейн-технологии и цифровой рубль | Содержание темы | 4 | 2 | 2 |
| | 1. Определение и принцип работы блокчейн-технологий. Понятие транзакций и банковских операций. Роль цифрового рубля | 2 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | 2 |
| | 1. Составление информационной таблицы: Плюсы/минусы цифрового рубля. Риски для клиентов | 2 | 2 | 2 |
| Тема 5. Система API | Содержание темы | 4 | 2 | 2 |
| | 1. Система Open banking API. Особенности использования облачных технологий в банках | 2 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | 2 |
| | 1. Анализ персональных данных клиентов и их вовлеченности. Составление персонального предложения | 2 | 2 | 2 |
| Тема 6. Кибербезопасность и защита персональных данных | Содержание темы | 10 | 6 | 6 |
| | 1. Кибербезопасность: понятие, цели и значение для кредитной организации. Функции защиты персональных данных | 2 | | |
| | 2. Мошенничество в сфере онлайн-банкинга. Распространенные виды мошеннических схем | 2 | | |
| | Практические занятия | 6 | 6 | 6 |
| | 1. <i>Методы и сферы применения Regtech/Suptech</i> | 2 | 2 | 2 |
| | 2. <i>Создание сервиса «Знай своего клиента». 1 этап. Анализ потребностей клиентов за период 2020-2022. Приоритеты развития в коммерческом банке</i> | 2 | 2 | 2 |
| | 3. <i>2 этап: Генерация идей. 3 этап: Составление бизнес-проекта. Презентация проектов от команды</i> | 2 | 2 | 2 |
| | Дифференцированный зачет | 2 | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела | | 2 | | |
| 1. Исследование рынка роботизации бизнес-процессов | | | | |
| Курсовая работа | | 20 | 20 | 20 |
| Тематика курсовых работ | | | | |
| Оценка кредитоспособности заемщика-физического лица в коммерческом банке. | | | | |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе | | | | |

| | | | |
|--|------------|--|--|
| 1. Оценивать кредитоспособность клиентов. 2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. 3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. 4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. | | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовой работой 1. Оценивать кредитоспособность клиентов. 2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. 3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. 4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. | | | |
| Учебная практика | 36 | | |
| Виды работ: 1. Оценивать кредитоспособность клиентов. 2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. 3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. 4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. | | | |
| Производственная практика | 216 | | |
| Виды работ: 1. Оценивать кредитоспособность клиентов. 2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. 3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. 4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. | | | |

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета – наименование в соответствии с ФГОС.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

– кабинет «наименование», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, методические материалы по ПМ; техническими средствами обучения: компьютерное, соответствующее современным требованиям безопасности и надёжности, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

– (перечень в соответствии с Паспортом лаборатории)

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

– видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном, или телевизор, или плазменная панель);

– компьютеры по количеству посадочных мест;

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные издания

1. Банковские операции : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. О.И. Лаврушина. -3-е изд., перераб. - Москва : Юрайт, 2024. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование).

2. Учебное пособие «Организация бухгалтерского учета и Учетно-операционная работа в Банке», 2018 год

3. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) :учеб.пособие для СПО / Г.Н. Белоглазова, Н.А. Бусуек, Н.А. Ковалева [и др.] ; под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 338 с. - Серия : Профессиональное образование.

4. Галанов, В.А. Основы банковского дела : учебник. - Москва : ФОРУМ : Инфра-М, 2020. - 288 с. - (Профессиональное образование).

5. Банковское дело : учебник и практикум для СПО / под ред. В.А. Боровковой. - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 202. - 623 с. -Серия : Профессиональное образование.

Журналы:

1. «Банковское дело», <https://www.bankdelo.ru/>

2. «Вестник АРБ»

3. «Национальный банковский журнал (NBJ)»

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Официальный сайт Банка России cbr.ru

2. Информационный портал banki.ru

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов. | <ul style="list-style-type: none"> – точность расчетов показателей; – правильный выбор методик расчета; – правильность выбора, оформления бланков; | <p>Текущий контроль: Экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения заданий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практических занятий; – заданий по учебной и производственной практикам; |
| ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. | <ul style="list-style-type: none"> – точность расчетов показателей; – правильный выбор методик расчета; – правильность выбора, оформления бланков; | <ul style="list-style-type: none"> – заданий для самостоятельной работы. <p>Экспертная оценка защиты курсовой работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> |
| ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. | <ul style="list-style-type: none"> – точность расчетов показателей; – правильный выбор методик расчета; – правильность выбора, оформления бланков; | <ul style="list-style-type: none"> – практических заданий на ДЗ/экзамене по МДК; – выполнения заданий экзамена по модулю; – экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам. |
| ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. | <ul style="list-style-type: none"> – точность расчетов показателей; – правильный выбор методик расчета; – правильность выбора, оформления бланков; | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; | <p>Оценка результата Оценка процесса</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | <ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; толерантность поведения в рабочем коллективе | |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую пози- | <ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>цию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | | |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте | |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <ul style="list-style-type: none"> – адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности | |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии | |